

Creá tus propios reportes en Evolution: Report Builder

¿Qué son los reportes?

Son funcionalidades que permiten generar y acceder a información sobre la actividad y el desempeño dentro de la plataforma. Varían según los permisos y roles, así como el contexto en que se desarrollen.

Los reportes permiten obtener una visión clara y detallada sobre:

- El progreso de los estudiantes: indican qué alumnos han avanzado y cuáles no.
- La efectividad de las estrategias de enseñanza: Indican qué métodos funcionan mejor.
- La calidad general del curso: Detectando áreas a mejorar en pro del aprendizaje.

En *Moodle Evolution* podemos encontrar los siguientes tipos de reportes:

- Reportes nativos.
- Reportes SQL
- Reportes de *GoDeep Cursos Evolution*
- Reportes Personalizados: *Report Builder*

Reportes nativos

Son aquellos que se pueden ver y/o generar sin necesidad de plugins adicionales, destacan acá:

- Informes de actividad de cursos
- Informes del sitio

¿Qué son los informes de actividad de cursos?

Son los que proporcionan información de la participación de usuarios en el contexto de un curso tales como:

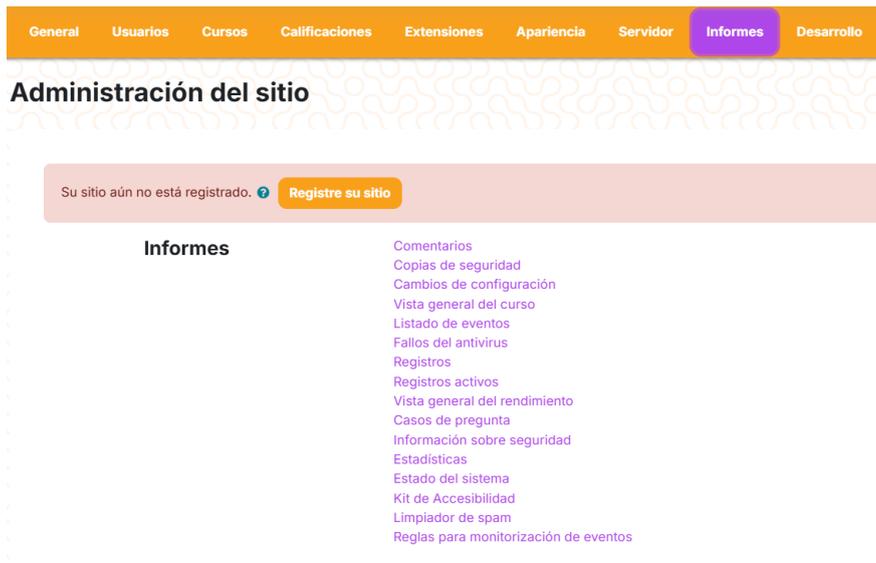


- **Informe de desglose de competencias:** permite a los docentes ver las competencias de cada estudiante en su curso y sus calificaciones.
- **Informe de registros:** permiten obtener datos detallados sobre la actividad y acciones de los usuarios en un curso.
- **Reporte de actividad:** proporcionan información sobre la frecuencia y el tipo de actividades realizadas por los estudiantes.
- **Reporte de participación:** muestra la participación de los estudiantes en los foros, chats y otras actividades sociales.

- **Estadísticas:** Este reporte brinda un panorama detallado de la actividad y el progreso dentro de un curso.
- **Informes de finalización:** indican qué estudiantes han completado las actividades y el curso.

¿Qué son los informes del sitio?

Son aquellos que permiten obtener información relacionada con la interacción de todos los usuarios registrados en el sitio y en cualquier contexto. Para acceder a estos reportes nos ubicamos en *Administración del sitio / Informes*.



Ventajas y limitaciones de los reportes nativos

Ventajas	Limitaciones
<ul style="list-style-type: none"> ● Evaluación del aprendizaje: permiten evaluar si los estudiantes están alcanzando los objetivos de aprendizaje. ● Identificación de patrones: pueden revelar patrones de participación, como horas pico de conexión o actividades más populares. ● Seguimiento del progreso: Permiten monitorear el avance de cada estudiante. ● Evaluar la eficacia de las actividades: Indican las actividades más efectivas para el aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Naturaleza estática de los datos: Los datos no refleja la actividad más reciente de los estudiantes. ● Dependencia de la configuración del curso: Dependen de cómo se ha configurado el curso y de las actividades. (ejemplo: informe de finalización y reporte de actividad). ● Falta de flexibilidad en la personalización: pueden no adaptarse a las necesidades específicas.

Reportes SQL

Corresponden a una funcionalidad avanzada que está disponible en Evolution a través del plugin *Bloque Reportes Configurables* y que permite generar informes usando sentencias SQL para presentar información según las necesidades del usuario.

Ventajas y limitaciones de los reportes SQL

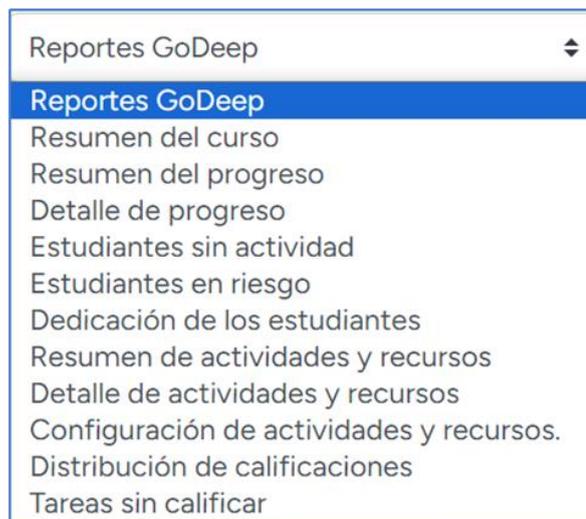
Ventajas	Limitaciones
<ul style="list-style-type: none"> • Adaptación a necesidades específicas: Se pueden diseñar informes que se adapten a necesidades particulares con datos de: métricas de rendimiento y participación. • Control detallado de datos: Permiten acceso a tablas de la BD para obtener detalles precisos y exactos. • Personalización de la presentación: Permiten personalizar la presentan los datos, como el formato y la integración. 	<ul style="list-style-type: none"> • Requiere conocimientos técnicos avanzados • Dependencia del desempeño de la BD: Las consultas complejas o mal optimizadas pueden afectar la BD. • Los informes complejos están sujetos a cotización.

Reportes de GoDeep Cursos Evolution

Es una herramienta de reportería y de alertas, que cuenta con diversos reportes analíticos, que describen aspectos de la interacción de los participantes en los cursos. Esta funcionalidad muestra información de aquellos cursos considerados “activos”, sabiendo que se considera un curso activo aquel que cumple las siguientes características:

- Fecha de inicio anterior a la actual.
- Estar visible.
- Tener activado el rastreo de finalización.
- Tener al menos una actividad configurada en los ajustes de finalización del curso.

Cuenta con un dashboard o tablero de analíticas disponible en los cursos y desde donde se puede acceder a reportes tales como:



Características y Beneficios de usar Go Deep Cursos

Características	Beneficios
<ul style="list-style-type: none"> Es necesario ingresar a un curso para tener acceso a la herramienta. Toma los datos de estudiantes con matrícula activa en cursos considerados activos. Tiene en cuenta restricciones de actividad y de sección. La información de cada reporte se actualiza una vez por día. 	<ul style="list-style-type: none"> Ofrece información detallada y organizada. La información se visualiza en diferentes formatos y niveles de detalle a través de gráficos, indicadores y tablas. Sirve de apoyo para la toma de decisiones pedagógicas y de formación en general.

Report Builder

Es una funcionalidad nativa que permite a los administradores generar informes personalizados basados en datos del sistema y actividades de los cursos, para proporcionar información detallada sobre el rendimiento de los estudiantes. Brinda la posibilidad de configurar los usuarios que podrán ver los informes y elegir si se les enviará un email con la información.

Entre sus características y funcionalidades destacan:

- Interfaz intuitiva
- Campos Personalizables
- Filtros y Condiciones
- Formato de Exportación
- Visualización de Datos

Cómo armar y personalizar reportes con Report Builder.

Para acceder a Report Builder, ve a Administración del sitio > Informes > Generador de informes > Informes personalizados.

Pasos para Crear un Informe con Report Builder

1. Estando en Administración del sitio > Informes > Generador de informes > Informes personalizados, has clic en el botón un Nuevo reporte.



2. Asigna un nombre al informe y selecciona su origen del informe (fuente de datos)



3. Configura el Informe agregando las columnas que requieras (desde el panel izquierdo), según las que tengas disponible de acuerdo al origen de datos seleccionado, puedes añadir o eliminar columnas según lo necesites. También puedes configurar las condiciones, filtros y opciones de ordenamiento desde el panel derecho

Usuarios por curso Editar detalles Cerrar

Editor **Audiencia** Planificación Acceso

Búsqueda Vista previa

Nada que mostrar

- Curso
- Categoría de cursos
- Inscripción
- Usuario
- Grupo
- Finalización del curso
- Acceso al curso

- Condiciones
- Filtros
- Clasificación
- Vista de tarjeta

4. Configura quién podrá ver el informe (todos los administradores, una cohorte específica, etc.) en la pestaña Audiencia.

Usuarios por curso Editar detalles Cerrar

Editor **Audiencia** Planificación Acceso

Búsqueda No hay audiencias para este informe.

Sitio

- Administradores del sitio
- Miembro de cohorte
- Rol de sistema asignado
- Todos los usuarios
- Usuarios añadidos manualmente

5. Ve a la pestaña Planificación para programar cuándo y con qué frecuencia se enviará el informe.

Usuarios por curso Editar detalles Cerrar

Editor **Audiencia** **Planificación** Acceso

Nueva planificación

Filtros

Nada que mostrar

6. Completa los detalles como formato (CSV, PDF) y frecuencia (diaria, semanal) así como mensaje personalizado que acompañará al reporte.

Nueva planificación X

[Expandir todo](#)

General

Nombre

Formato

Comienzo en

Recurrencia

Ver datos del informe como

Audencia

No hay audiencias para este informe.

Contenido del mensaje

Asunto

Cuerpo

Avanzada

[Cancelar](#) [Guardar](#)

7. Haz clic en Guardar para finalizar la creación del informe.
8. Utiliza el botón Vista previa para ver el informe que has realizado.

Usuarios por curso

Editor [Audencia](#) [Planificación](#) [Acceso](#)

Búsqueda

Curso

Categoría de cursos

Inscripción

Usuario

Grupo

Finalización del curso

Acceso al curso

[Vista previa](#)

Condiciones

Filtros

Clasificación

Vista de tarjeta

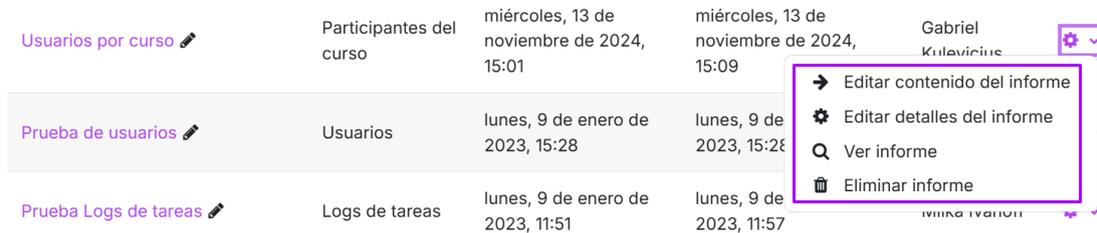
Usuarios por curso

Editor [Audencia](#) [Planificación](#) [Acceso](#)

[Editar](#) [Filtros](#)

Nombre completo del curso con enlace	Nombre de la categoría	Nombre completo con enlace	Último acceso al curso	Finalizado	Calfificación
Sala de Reuniones	Aulas Demo				
Sala de Reuniones	Aulas Demo				
Sala de Reuniones	Aulas Demo				
Sala de Reuniones	Aulas Demo				
Sala de Reuniones	Aulas Demo	Francisco Ponce	martes, 19 de noviembre de 2024, 11:37	No	
Taller Docente Nivel I - Moodle con C365	Entorno de Prueba				
Taller Docente Nivel I - Moodle con C365	Entorno de Prueba				
Taller Docente Nivel I - Moodle con C365	Entorno de Prueba				
Taller Docente Nivel I - Moodle con C365	Entorno de Prueba				
Capacitación Virtual de Administradores - Moodle	Administradores del sitio				
Capacitación Virtual de Administradores - Moodle	Administradores del sitio				

9. Utiliza las opciones de gestión para modificar el contenido de un informe ya creado, editar los detalles, verlo o eliminarlo.



Ventajas y beneficios de utilizar Report Builder

Ventajas	Beneficios
<ul style="list-style-type: none"> Evaluación del aprendizaje Eficiencia Colaboración 	<ul style="list-style-type: none"> Programación de reportes Distribución de reportes Trabajo en equipo

Mejores prácticas de uso

- **Limita el rango de datos:** Trata de limitar la cantidad de datos extraídos, especialmente si trabajas con grandes volúmenes de información.
- **Aplica filtros específicos:** Usa filtros para limitar los datos más relevantes en el informe.
- **Gestiona los permisos de acceso:** Asegúrate de que solo las personas autorizadas tengan acceso a informes específicos.
- **Programa informes regularmente:** Si necesitas informes periódicos, utiliza la función de programación para generar y enviar informes automáticamente a intervalos regulares.

Facilitado por:

Enmanuel Mendoza, Lola Capodanno, Alfredo Ágreda, María Alejandra Moreno

Noviembre 2024